

EDITAL Nº: nº 118/2018

Unimed Rondonópolis - Cooperativa de Trabalho Médico Ltda.

EDITAL DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE PESSOA PORTADORA DE DEFICIÊNCIA

Unimed Rondonópolis – Cooperativa de Trabalho Médico Ltda torna público a quem interessar que está contratando profissional com deficiência para a seguinte função:

Cargo / Função: Assistente Administrativo I

Da Função atividade e da atribuição: O processo seletivo destina-se ao preenchimento de 01 vaga para PCD para as atividades de Assistente Administrativo I da UNIMED RONDONÓPOLIS localizada na Rua Rio Branco, 933, Centro, Rondonópolis-MT.

Remuneração: R\$ 1.586,22

- Ticket de alimentação;
- Seguro de vida;
- Após período de experiência (90 dias) plano de saúde.

Jornada de Trabalho: 44 horas semanais, sendo que de segunda-feira a sexta-feira 8 horas e aos sábados 4 horas.

Perfil do candidato: Para desenvolver esta função exige no mínimo segundo grau completo e idade superior ou igual a 18 anos.

Como inscrever no processo:

O edital estará disponível no site oficial da Unimed Rondonópolis – endereço www.unimedrondonopolis.com.br

A primeira etapa o interessado deve enviar os documentos (Currículo Vitae atualizado, detalhando a e o Laudo de PCD) até o dia 10 outubro de 2018 para o e-mail: curriculum@unimedrondonopolis.com.br

Não serão aceitas inscrições fora do prazo estabelecido. A inscrição implicará no reconhecimento e aceitação das normas, exigências e condições estabelecidas neste Edital, em relação às quais não poderá alegar desconhecimento.

Depois da avaliação dos documentos enviados, a Unimed Rondonópolis entrará em contato com os candidatos que prosseguirão para a próxima etapa, que consiste em uma entrevista qualificada podendo haver também dinâmica em grupos.

Atenciosamente,

Rondonópolis, MT, 3 de outubro de 2018

Unimed Rondonópolis – Cooperativa de Trabalho Médico